



UMOWA Nr

zawarta dnia r. w Łąncucie pomiędzy:

Gminą Łąncut, 37 – 100 Łąncut, ul. Mickiewicza 2a, reprezentowaną przez:

P. Zbigniewa Łożę - Wójta Gminy Łąncut

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

Zamawiający zleca a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji zadanie polegające na opracowaniu projektu graficznego, wykonaniu i dostarczeniu do siedziby **Zamawiającego** plakatu promocyjnego na potrzeby realizacji projektu Gminy Łąncut pn. **„Poprawa warunków kształcenia uczniów z terenu miejscowości Handzlówka poprzez budowę sali gimnastycznej, termomodernizację obiektów szkolnych oraz wyposażenie pracowni dydaktycznej”** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.4 Infrastruktura edukacyjna, poddziałanie 6.4.3 Szkolnictwo ogólne, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Plakat promocyjny – 1 szt.

a. Przygotowanie projektu graficznego plakatu,

b. Minimalny format: A3 (arkusz o wymiarach 297x420) z trwałego materiału.

2. Na plakacie ma znajdować się następująca treść: **Gmina Łąncut realizuje projekt dofinansowany z Funduszy Europejskich „Poprawa warunków kształcenia uczniów z terenu miejscowości Handzlówka poprzez budowę sali gimnastycznej, termomodernizację obiektów szkolnych oraz wyposażenie pracowni dydaktycznej” celem projektu jest zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum w Handzlówce poprzez budowę sali gimnastycznej, termomodernizację budynków oraz zakup wyposażenia pracowni matematycznej i przyrodniczej. Dofinansowanie projektu wynosi 690 369,68 PLN**

§ 3

1. Wykonawca usługi zobowiązany jest do wykorzystania podczas tworzenia propozycji plakatu: kolorowych logotypów (znak EFRR i UE z opisem słownym oraz oficjalne logo województwa podkarpackiego) oraz pozostałych informacji, o których mowa w aktualnym na dzień podpisania umowy „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” odnośnie wytycznych dotyczących sporządzania plakatów i ulotek.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy.
3. Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00-15:00. **Wykonawca** zobowiązuje się powiadomić **Zamawiającego**



- o planowanym terminie dostawy.
4. Przygotowane przez **Wykonawcę** projekty graficzne plakatu zostaną przesłane drogą e-mailową na adres a.szpytma@gminalancut.pl i podlegają zatwierdzeniu przez **Zamawiającego**.
 5. W przypadku zastrzeżeń do dostawy **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** dodatkowy termin do ich usunięcia.
 6. Podstawą do wystawienia faktury przez **Wykonawcę** jest odbiór przedmiotu zamówienia/bez zastrzeżeń lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek, co zostanie potwierdzone protokołem przekazania odbioru.

§ 4

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i ekonomiczny niezbędny do wypełnienia postanowień niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** zapewnia, że posiada środki finansowe niezbędne do wypełnienia postanowień niniejszej umowy.

§ 5

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty, za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, wynagrodzenia w wysokościzł brutto (słownie:.....).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zostanie wypłacona po wykonaniu całości zlecenia.
3. **Zamawiający** w związku z art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) przekaże środki finansowe na realizację przedmiotu umowy swoim jednostkom budżetowym, o których mowa w ust. 4 dokonującym wydatków związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. **Wykonawca** wystawi fakturę na: Szkoła Podstawowa im ks. Władysława Krakowskiego w Handzlówce, 37-123 Handzlówka 264, NIP: 8151584167
5. Obsługa finansowa prowadzona będzie przez Zespół Administracyjno-Finansowy Obsługi Szkół i Przedszkoli Gminy Łańcut zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 1423 poz. 1591 z późn. zm.).
6. Płatność dokonana zostanie na konto **Wykonawcy** w terminie 14 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

Zamawiający będzie upoważniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli **Wykonawca** zaprzestął prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie układowe z jego wierzycielami lub ustanowiony został syndyk masy upadłościowej.

§ 7

Wykonawca będzie upoważniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli **Zamawiający** nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań finansowych.

§ 8

1. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od realizacji umowy, zobowiązany będzie on do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości umowy brutto na rzecz **Wykonawcy**.
2. W razie odstąpienia przez **Wykonawcę** od realizacji umowy zobowiązany on będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości umowy brutto na rzecz **Zamawiającego**.
3. W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie określonym w § 3 ust. 2 niniejszej



- umowy **Zamawiający** ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości 1,0% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia lub innych płatności wynikających z wykonanych usług na rzecz **Zamawiającego, Wykonawca** ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
 5. Kary umowne należy zapłacić w terminie trzydziestu dni od daty wezwania do zapłaty.

§ 9

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w czasie wykonywania umowy, których strony nie rozwiązały na drodze polubownej, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Wszelkie uzupełnienia, zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego**, jeden dla **Wykonawcy**.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

Wykonawca:

Zamawiający: